

Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w Zespole Szkół Technicznych im. Unitów Podlaskich w Międzyrzecu Podlaskim

wersja skrócona

§ 1.

Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest zapewnienie uczniom Zespole Szkół Technicznych im. Unitów Podlaskich w Międzyrzecu Podlaskim bezpiecznych warunków do nauki i rozwoju, dbałość o ich dobro, a także przeciwdziałanie wszelkim sytuacjom zagrożenia krzywdzeniem lub krzywdzenia dziecka (każdy uczeń Zespole Szkół Technicznych im. Unitów Podlaskich w Międzyrzecu Podlaskim do ukończenia 18 roku życia).

§ 2.

1. Standardy Ochrony Małoletnich to dokument, dotyczący:

- zasad gwarantujących bezpieczne relacje między pracownikami szkoły a niepełnoletnimi uczniami, między innymi wskazujących, jakie zachowania na terenie ZST są niedozwolone, a jakie pożądane we wzajemnych kontaktach;
- zasad zapewniających bezpieczne relacje między dziećmi, w szczególności zwrócenie uwagi na zachowania niedozwolone;
- zasad reagowania w ZST na przypadki podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia ze strony osoby dorosłej lub rówieśnika;
- procedur i zasad podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka;
- zasad ochrony wizerunków dzieci i ich danych osobowych;
- zasad bezpiecznego korzystania z Internetu i z mediów elektronicznych;
- zasad wspierania przez szkołę dziecka dotkniętego krzywdzeniem;
- zasad dotyczących dokumentowania, przechowywania i udostępniania dokumentów związanych z sytuacjami przeciwdziałającymi krzywdzeniu dziecka;
- zasad weryfikacji przyjętej polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

§ 3

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:

- zwrócenie uwagi pracowników, rodziców / opiekunów prawnych dziecka i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony dzieci przed krzywdzeniem;
- określenie zasad bezpiecznych relacji między dzieckiem a pracownikami ZST i zakresu obowiązków w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony dzieci przed krzywdzeniem;
- wypracowanie zasad i adekwatnej procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu dziecka;
- wypracowanie procedur i ustalenie osób odpowiedzialnych za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka, za zawiadamianie sądu opiekuńczego, za wszczynanie procedur „Niebieskiej Karty”;

- ustalenie osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dziecku i udzielenie mu wsparcia.

§ 4.

Standardy Ochrony Małoletnich to dokument, z którym zapoznawani są wszyscy pracownicy ZST, a także uczniowie i ich rodzice / opiekunowie prawni.

§ 5.

Wszystkie zasady i procedury zawarte w Standardach Ochrony Małoletnich mają na celu przede wszystkim:

- przeciwdziałanie i reagowanie na krzywdzenie dzieci, które rozumiemy jako zamierzone lub niezamierzone działanie ze strony rodzica / opiekuna prawnego, pracownika ZST, innej osoby dorosłej, które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny dziecka i przyjmuje formy przemocy fizycznej, emocjonalnej (psychicznej), seksualnej, zaniedbania;
- przeciwdziałanie i reagowanie na wszelkie objawy przemocy fizycznej (czyli działania wobec dziecka, które powoduje urazy na jego ciele i może być jednorazowym incydem lub powtarzać się przez dłuższy czas), przemocy emocjonalnej (czyli poniżania, wyzywania, wyśmiewania, krytykowania, straszenia, emocjonalnego odrzucania, lekceważenia, zastraszania, nieposzanowania potrzeb, nadmiernego wymagania w stosunku do wieku i możliwości psychofizycznych dziecka o charakterze pojedynczego incydem lub powtarzającego się przez dłuższy czas), przemocy seksualnej (czyli zachowania osoby dorosłej, które prowadzi do seksualnego zaspokojenia potrzeb kosztem dziecka i dotyczy wykorzystywania seksualnego odnoszącego się do zachowań z kontaktem fizycznym oraz zachowań bez kontaktu fizycznego – pokazywania materiałów pornograficznych, podglądania, ekshibicjonizmu o charakterze jednorazowego incydem lub powtarzającego się przez dłuższy czas);
- przeciwdziałanie i reagowanie na zaniedbanie dziecka, czyli głodzenie, niedostarczanie odpowiedniej ilości jedzenia, nieodpowiednia higiena lub jej brak, niedopilnowanie w kwestii edukacji, brak przejawiania zainteresowania, w jaki sposób dziecko spędza wolny czas, jakie ma zainteresowania, problemy, potrzeby;
- przeciwdziałanie i reagowanie na przemoc rówieśniczą, czyli zachowania rówieśników, które wykraczają poza społeczne zasady wzajemnych relacji i przyjmują formy przemocy fizycznej (bicie, szarpanie, popychanie, niszczenie rzeczy, zabieranie i wymuszanie pieniędzy, plucie, kopanie, zmuszanie do wykonywania poniżających, ośmieszających czynności), przemocy słownej (przezywanie, ublizanie, wyśmiewanie, grożenie, prowokowanie poprzez np. robienie min lub wyrażanie różnych opinii), przemocy relacyjnej (wykluczenie z grupy rówieśniczej, namawianie innych do odrzucenia ofiary, rozpowszechnianie plotek), cyberprzemocy (nękanie, straszenie, ośmieszanie poprzez wysyłanie wiadomości oraz komentarzy; umieszczanie lub rozpowszechnianie kompromitujących treści, zdjęć, filmów w Internecie);

§ 6.

1. Niedozwolone jest przejawianie wobec dziecka jakichkolwiek zachowań przemocowych, naruszających prawa lub dobra osobiste dzieci będących uczniami naszej szkoły, sprzecznych z szeroko rozumianym dobrem i interesem dziecka zarówno w trakcie jego przebywania na terenie szkoły, jak również poza jego terenem.

2. Dorosły w relacji z dzieckiem powinien:

- utrzymywać profesjonalną relację z dziećmi i reagować względem nich w sposób niezagrażający, adekwatny do sytuacji i sprawiedliwy wobec innych dzieci;
- zachowywać cierpliwość i szacunek w komunikacji z dziećmi, podkreślając zrozumienie dla uczuć przeżywanych przez nich, nie wymuszając zwierzeń na siłę i okazując zainteresowanie, wsparcie oraz gotowość do rozmowy;
- słuchać uważnie dziecko i udzielać mu odpowiedzi adekwatnych do jego wieku i danej sytuacji;
- działać w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania;
- szanować prawo dziecka do prywatności;
- zapewniać dzieci, że jeżeli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć nauczycielowi / pracownikowi ZST i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy;
- reagować w sposób adekwatny do sytuacji i możliwości psychofizycznych dziecka;
- równo traktować dzieci bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
- panować nad własnymi emocjami;
- kontaktować się z dziećmi wyłącznie w godzinach pracy ZST i w kwestiach, dotyczących celów edukacyjnych lub wychowawczych, a jeżeli zaistnieje potrzeba spotkania z dziećmi poza godzinami pracy ZST należy o tym poinformować Dyrekcję i uzyskać zgodę rodziców / opiekunów prawnych dziecka;
- zachowywać poufność wszystkich informacji dotyczących innych dzieci w przypadkach, jeżeli rodzice / opiekunowie prawni danego dziecka są osobami bliskimi wobec pracownika ZST.

3. W relacji pracowników z dziećmi niedopuszczalne jest w szczególności:

- stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym stosowanie kar fizycznych, wykorzystywanie relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby);
- narażanie dziecka na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia;
- zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie dzieci ze względu na płeć, rodzinę lub miejsce pochodzenia, wyznanie, orientację seksualną czy poglądy polityczne, czy z jakiegokolwiek innych powodów;
- naruszanie prywatności dziecka lub wzbudzanie w nim poczucia zagrożenia, poniżenia lub udręczenia stosowane zarówno w formie jawnej lub ukrytej, bezpośredniej czy za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
- podnoszenie głosu na dzieci w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci;
- ujawnianie informacji wrażliwych (wizerunek, informacja o sytuacji rodzinnej, medycznej, prawnej itp.), dotyczących dziecka wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci;
- dotykanie dziecka w sposób, który mógłby być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny;

- zachowywanie się w obecności dzieci w sposób niestosowny, np. poprzez używanie słów wulgarnych, czynienie obraźliwych uwag oraz nawiązywanie w wypowiedziach do atrakcyjności seksualnej;
- nawiązywanie z dzieckiem jakichkolwiek relacji emocjonalnych lub seksualnych, ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie do niego seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych, bez względu na ich formę;
- faworyzowanie dzieci;
- utrwalanie wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych pracownika; dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci, jeżeli dyrekcja ZST nie została o tym poinformowana, nie wyraziła na to zgody i nie uzyskała zgód rodziców / opiekunów prawnych dzieci;
- kontaktowania się z uczniami poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych);

4. W szczególnych, w pełni uzasadnionych przypadkach, możliwe jest użycie siły przez pracownika ZST w celu przerwania zachowań dziecka, które zagrażają życiu i zdrowiu jego samego lub innych, ale tylko wtedy, gdy nie było możliwe zastosowanie innego rozwiązania chroniącego dziecko i innych zgodnie z założeniem, że ZST w pełni respektuje i dba o nietykalność cielesną dziecka.

5. Podczas dłuższych niż jednodniowe wyjazdów i wycieczek niedopuszczalne jest spanie z uczniem w jednym łóżku lub pokoju. Opiekun wycieczki może wejść do pokoju dzieci po uprzedniej zgodzie tychże i powinien to uczynić w obecności drugiego opiekuna.

6. Wszelkie czynności kontrolne podczas dłuższych niż jednodniowe wyjazdów muszą odbywać się za zgodą dziecka, z poszanowaniem jego godności i prywatności, w obecności drugiego opiekuna wycieczki.

§ 7.

1. Podstawową zasadą relacji między małoletnimi a także między małoletnimi i pełnoletnimi uczniami jest działanie z szacunkiem, uwzględniając ich godność i potrzeby.

2. Standardem jest tworzenie atmosfery życia szkolnego, które promuje tolerancję i poczucie odpowiedzialności za swoje zachowanie.

3. Niedozwolone jest w szczególności:

- stosowanie przemocy wobec jakiegokolwiek dziecka w jakiegokolwiek formie;
- używanie wulgarnego, obraźliwego języka;
- upokarzanie, obrażanie, znieważanie innych dzieci;
- zachowanie w sposób niestosowny, tj. używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, kierowanie obraźliwych uwag, w tym o zabarwieniu seksualnym;
- stosowanie zastraszania i gróźb;
- utrwalanie wizerunku innych uczniów poprzez nagrywanie (również fonii) i fotografowanie bez uzyskania zgody, w tym w sytuacjach intymnych, mogących zawstydzić;
- udostępnianie między dziećmi substancji psychoaktywnych i używanie ich w swoim otoczeniu.

§ 8.

1. Dzieci mogą korzystać z urządzeń elektronicznych, będących w zasobach ZST tylko i wyłącznie w miejscach wskazanych do ich używania, podczas zajęć lekcyjnych lub pozalekcyjnych, tylko i wyłącznie w obecności pracownika szkoły lub innej osoby odpowiedzialnej za korzystanie z tych urządzeń.
2. Na terenie ZST dostępna jest sieć wifi zabezpieczona hasłem dostępu.
3. Zakazuje się udostępniania na terenie ZST na urządzeniach zarówno będących w zasobach szkoły, jak również będącymi prywatną własnością osób (w tym małoletnich), wszelkich treści niebezpiecznych w tym pornograficznych, zawierających treści agresywne, promujące zachowania demoralizujące lub nielegalne oraz wszelkie inne mogące być uznawane za treści nieadekwatne dla dzieci, którym są udostępniane.
4. Za udostępnienie treści niebezpiecznych, o których mowa w ust. 3, odpowiada właściciel urządzeń, za pośrednictwem których zostały udostępnione, co oznacza, że w przypadku, gdy udostępnienie nastąpiło na urządzeniach szkolnych odpowiada administrator sieci, natomiast gdy udostępnienie nastąpiło na urządzeniach prywatnych odpowiada ich właściciel. Za urządzenia przekazane dzieciom przez rodziców / opiekunów prawnych odpowiadają rodzice / opiekunowie prawni.
5. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa i wykrycia sytuacji udostępnienia treści niebezpiecznych małoletnim za pośrednictwem urządzeń szkolnych incydent zgłaszany jest dyrektorowi ZST, który nadzoruje ponowne zabezpieczenie urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu przez administratora sieci. Do czasu zakończenia działań zabezpieczających urządzenia elektroniczne z dostępem do Internetu są one niedostępne dla dzieci.
6. W szkole stosuje się odpowiednie procedury służące ochronie wizerunku dzieci, jak również procedury zastosowane w przypadku naruszenia prywatności czy cyberprzemocy. Ich dokładny opis znajduje się w pełnej treści Standardów Ochrony Małoletnich, obowiązujących w szkole.

§ 9.

1. Jeżeli jesteś ofiarą lub świadkiem krzywdzenia lub / i przemocy ze strony osoby dorosłej lub rówieśników zgłoś się do wychowawcy, nauczyciela, pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego lub innej osoby dorosłej w szkole i opowiedz o sytuacji, której doświadczasz lub której jesteś świadkiem.
2. Masz prawo do uzyskania pomocy.
3. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani reagować na wszystkie okoliczności, które świadczą o tym, że możesz być krzywdzony. Zostali przeszkoleni tak, by mogli w pełni rozpoznać takie okoliczności.

4. Jeżeli pracownik szkoły podejrzewa, że jesteś krzywdzony zawiadamia o tym fakcie odpowiednią osobę odpowiedzialną w ZST za podjęcie decyzji odnośnie dalszych kroków. Pracownik ZST tworzy notatkę służbową, w której odnotowuje swoje obserwacje, Twoje słowa wraz z informacjami od Twoich rodziców / opiekunów prawnych.

5. Pracownik ZST rozmawia na ten temat także z innymi pracownikami, jeżeli jest to konieczne, musi skontaktować się z Twoimi rodzicami / opiekunami prawnymi. Jeśli doświadczasz krzywdzenia ze strony osób dla Ciebie bliskich to pracownik ZST może wszcząć tzw. procedurę Niebieskiej Karty (która potwierdza, że w rodzinie dochodzi do przemocy), a także zawiadomić sąd rodzinny lub policję, prokuraturę.

6. Jeżeli Twoje życie lub zdrowie jest zagrożone bezpośrednio to pracownik ZST zobowiązany jest do wezwania Policji.

7. Powyższe działania zostaną podjęte przez ZST, jeśli:

- powiesz nam, że jesteś krzywdzony;
- pracownik ZST, inna osoba trzecia, rówieśnik zobaczy, że jesteś krzywdzony albo istnieją oznaki, że jesteś krzywdzony (na przykład zobaczy ślady stosowania przemocy wobec Ciebie).

8. Po podjęciu powyższych działań dyrektor ZST powoła zespół interwencyjny, którego zadaniem będzie ustalenie planu Twojego wsparcia, uwzględniającego Twoją sytuację osobistą, Twoje potrzeby emocjonalne, wiek, szczególne potrzeby wynikające ze zdarzenia będącego przyczyną interwencji. Plan ten może obejmować ustalenie wskazówek odnośnie sposobu komunikacji z Tobą, określonych działań wspierających Ciebie, przeprowadzonych dalszych rozmów lub spotkań z Tobą, Twoimi rodzicami / opiekunami prawnymi.

9. Masz obowiązek szanowania innych. Niedozwolone jest krzywdzenie innych i stosowanie wobec nich przemocy.

§ 10.

Pełna treść Standardów Ochrony Małoletnich obowiązujących w Zespole Szkół Technicznych im. Unitów Podlaskich w Międzyrzeczu Podlaskim jest dostępna na stronie internetowej Szkoły (<https://www.zst.szkoła.pl/>), w pokoju nauczycielskim (p.111) oraz w gabinecie pedagoga specjalnego (p.219).

§ 11.

Instytucje, do których możesz się zgłosić po godzinach pracy szkoły lub w dni wolne od nauki:

- Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” Instytutu Psychologii Zdrowia; całodobowa poradnia telefoniczna: **116-123** lub **22- 668-70- 00**;
- Europejski Numer Alarmowy w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia i zdrowia: **112**;
- Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży: **116-111** (całodobowy);
- Ogólnopolski telefon zaufania dla ofiar przemocy w rodzinie: **800-120-002**;
- Anonimowy telefon zaufania dla dzieci i młodzieży: **800-119-119** (codziennie, godz. 14.00-22.00);